

Số: /TB-UBND

Vạn Xuân, ngày tháng 6 năm 2026

## THÔNG BÁO

### **Tuyển dụng Hợp đồng lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ tại UBND xã Vạn Xuân theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP năm 2026**

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 4195/QĐ-UBND ngày 29/5/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hoá về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm của Ủy ban nhân dân xã Vạn Xuân, tỉnh Thanh Hóa;

Căn cứ Quyết định số 353/QĐ-UBND ngày 29/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa về Về việc giao biên chế cán bộ, công chức, số lượng người làm việc của các sở, cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND tỉnh, UBND các xã, phường thuộc tỉnh Thanh Hóa, năm 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 188/KH-UBND ngày 10/6/2026 của UBND xã Vạn Xuân tuyển dụng hợp đồng lao động thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ tại UBND xã Vạn Xuân theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP năm 2026.

UBND xã Vạn Xuân thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng lao động làm công việc hỗ trợ, phục vụ tại UBND xã Vạn Xuân theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ với số lượng và vị trí cụ thể như sau:

#### **I. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

Cá nhân tham gia đăng ký xét tuyển lao động hợp đồng lao động làm chuyên môn, thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ tại UBND xã Vạn Xuân theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP xã phải đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện sau đây:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;
- Có đủ sức khỏe để làm việc;
- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành

án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;

g) Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và theo tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm theo Quyết định số 4195/QĐ-UBND ngày 29/5/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm, tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm của UBND xã Vạn Xuân, tỉnh Thanh Hóa;

h) Đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của pháp luật chuyên ngành;

i) Chịu trách nhiệm về việc thực hiện chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của pháp luật, theo thỏa thuận trong hợp đồng và theo yêu cầu của đơn vị sự nghiệp công lập;

k) Thời gian làm việc theo hợp đồng lao động (không kể thời gian tập sự, thử việc) đối với trường hợp ký hợp đồng lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ được tính làm căn cứ xếp lương theo vị trí việc làm nếu được tuyển dụng, tiếp nhận vào làm công chức, viên chức. Việc xếp lương tương ứng với vị trí việc làm được tuyển dụng, tiếp nhận thực hiện theo quy định của pháp luật.

## **II. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG**

### **1. Số lượng tuyển: 02 người, gồm:**

- Nhân viên bảo vệ: 01 người;
- Nhân viên phục vụ: 01 người

### **2. Hình thức xét tuyển**

- Trường hợp 1: Đối với các vị trí việc làm có số hồ sơ đăng ký dự tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn ít hơn hoặc bằng chỉ tiêu thì những người đáp ứng đầy đủ điều kiện, tiêu chuẩn quy định là những người trúng tuyển.

- Trường hợp 2: Đối với các vị trí việc làm có số hồ sơ đăng ký dự tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn nhiều hơn chỉ tiêu tuyển dụng thì Hội đồng xét tuyển sẽ xem xét tổ chức sát hạch về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ bằng hình thức phỏng vấn trực tiếp.

+ Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

+ Thời gian phỏng vấn tối đa là 30 phút cho mỗi thí sinh (Bao gồm thời gian chuẩn bị và trả lời câu hỏi).

### **3. Xác định người trúng tuyển:**

- Người trúng tuyển là người đáp ứng đầy đủ điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại Người trúng tuyển là người được Hội đồng tuyển dụng lựa chọn trên cơ sở xét duyệt hồ sơ, có đủ điều kiện theo quy định tại Mục 1, Phần III, Kế hoạch ngày 10/6/2026 của UBND xã và có kết quả phỏng vấn cao hơn lấy theo thứ tự từ cao

xuống thấp cho đến khi đủ chỉ tiêu của mỗi vị trí việc làm.

#### **4. Đối tượng và điểm ưu tiên xét tuyển như sau:**

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả.

#### **5. Chế độ chính sách đối với lao động hợp đồng**

Chế độ, chính sách đối với lao động hợp đồng thực hiện theo thỏa thuận trong hợp đồng lao động phù hợp với quy định của pháp luật. Người sử dụng lao động có trách nhiệm quan tâm đến chế độ, chính sách, quyền lợi hợp pháp của người lao động. Lao động hợp đồng lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ được áp dụng trả tiền lương theo trình độ đào tạo quy định tại bảng 3, bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ đối với viên chức trong các đơn vị sự nghiệp của nhà nước ban hành kèm theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; được tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế và các chế độ, chính sách khác có liên quan đến tiền lương theo quy định của pháp luật.

#### **6. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

##### **- Thành phần hồ sơ:**

- Người đăng ký dự tuyển nộp 02 bộ hồ sơ đăng ký dự tuyển, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển áp dụng theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ.

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

*Lưu ý:* Hồ sơ dự tuyển phải đầy đủ thành phần, sắp xếp theo đúng thứ tự, không được tẩy xóa và để trong túi đựng hồ sơ. Người nộp hồ sơ dự tuyển phải hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của nội dung trong hồ sơ; hồ sơ dự tuyển đã nộp không được hoàn trả.

**7. Thời gian tiếp nhận hồ sơ:**

Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển là 10 ngày làm việc kể từ ngày có thông báo. Thông báo xét tuyển công khai trên phương tiện thông tin đại chúng và trên trang thông tin điện tử của UBND xã Vạn Xuân.

**8. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:**

Phòng Văn hóa -Xã hội, UBND xã Vạn Xuân, tỉnh Thanh Hóa.

Địa chỉ: Công sở xã Vạn Xuân, xã Vạn Xuân, tỉnh Thanh Hóa.

Trên đây là Thông báo xét tuyển lao động hợp đồng lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ, Chủ tịch UBND xã yêu cầu Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã; thông báo công khai trên sóng phát thanh của xã; đăng tải kịp thời trên trang thông tin điện tử của xã; Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập niêm yết công khai tại cơ quan, đơn vị; đồng thời, thông báo công khai trên hệ thống loa truyền thanh của xã.

Mọi thông tin chi tiết về xét tuyển Hợp đồng lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ đề nghị tra cứu trên Trang thông tin điện tử của xã hoặc liên hệ với Phòng Văn hóa – Xã hội qua số điện thoại 0335475776./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Đảng ủy xã (để báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn, ĐVSN cấp xã;
- Các đơn vị trường học;
- Văn phòng HĐND-UBND xã;
- Lưu: VT, VHXX.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Cầm Bá Huyền**